

VÁROSI TANÁCS VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁGA  
N A G Y K A N I Z S A

7-47/1986.

M E G H I V Ó

Nagykanizsa Város Tanácsa Végrehajtó Bizottsága a Városi Tanács  
ülését 1986. december 4-én /csütörtök/ du. 13 órára összehívja.

Az ülés helye: a Hevesi Sándor Művelődési Központ kamaraterme  
/Nagykanizsa, Széchenyi tér 5./

Napirend: 1.) A tanácselnök beszámolója (írásban)  
Előadó: Mózes Pál tanácselnök

2.) Interpellációk

3.) A Hevesi Sándor Művelődési Központ szerepe a  
város és vonzaskörzete közművelődésében  
(írásban és szóban)  
Előadó: Papp Ferenc igazgató

4.) A tanács 1987. évi munkatervének megállapítása  
(írásban)  
Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

5. *Kormányzat...*

A tanácsülésen kérem az Elvtárs szives megjelenését!

Nagykanizsa, 1986. november 27.

Dr. Balázs Sándor s.k.  
vb. titkár

Mózes Pál s.k.  
tanácselnök

Taucaülés 1986. dec. 4  
1. napirend

VÁROSI TANÁCSSELNÖK  
NAGYKANIZSA

B e s z á m o l ó

a lejárt határidejű tanácshatározatok végrehajtásáról

4/1984.sz. tanácshatározat

Az ÁFÉMSZ ellátást szervező tevékenysége, feladatai

e.) Határidő: 1986. november 30.  
Felelős : Pásztor Lászlóné tanácselnök-helyettes

A város kereskedelmi-, fejlesztési tervével összhangban kidolgozott szövetkezeti üzlethálózat felújítási- és korszerűsítési program keretében a peremterületeken felújították a palini vegyes és italboltot, valamint a sánci italboltot, Miklósfán eszpresszót alakítottak ki.

A városkörnyéki községek közül a vegyesboltot Nagyrécsén és Liszónban korszerűsítették, Nagybakónakon pedig új, a követelményeknek megfelelő helyiségbe költöztették.

f,g.) Határidő: 1986. november 30.  
Felelős : Kovács Zoltán osztályvezető

A termelés- ellátásfelügyeleti osztály az állami törvényességi felügyeleti tevékenysége során rendszeresen tájékozódik a szövetkezeteknél működő testületek munkájáról. Ellátásszervezési feladataik végrehajtásáról az ÁFÉMSZ megfelelő részt vállal, információs kapcsolatuk jó.

Javult a többnapos ünnepekre és a téli időszakra való felkészülés szervezettsége, a törzskészletek a városkörnyék üzleteiben is biztosítottak.

A peremterületi- és városkörnyéki községekben az értékesítési feltételek javítása érdekében programot készítettek, melyet az illetékes tanácsokkal egyeztettek.

A termelés- ellátásfelügyeleti osztály és az ÁFÉMSZ együttműködése a fejlesztési- és felújítási munkákban megfelelő, javult a belső ellenőrzési munka színvonala, gyakorisága. A szövetkezet a tervezésnél figyelembe vette a lakossági igényeket, valamennyi, a várost

érintő elképzelésekben vezetői egyeztetésre került sor. Az új egységek kialakítása, a tanács anyagi - vagy szervezési - közreműködésével történt.

14/1984. sz. tanácshatározat

A középiskolai képzés- és feladatai a város és városkörnyékben

e, g.) Határidő: 1986. november 30.  
Felelős : Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes

Városunkban működő gimnáziumok a továbbtanulásra való felkészítéssel párhuzamosan, egyre fokozottabb figyelmet fordítanak a fakultációs oktatás lehetőségeinek hasznosítására.

A Landler J. Gimnáziumban a gépészeti- és műszaki rajz, míg a Dr. Mező Ferenc Gimnáziumban gépiró- számítógépkezelői csoport működik. A tanulók az érettségi vizsgával egyidejűleg speciális záróvizsgát is tesznek, és műszaki rajzoló-, gépiró, illetve operátori képesítést kapnak. Munkába állásukat az intézmények segítik.

Az ipari, a kereskedelmi- és vendéglátó szakmunkásképző intézetek munkájában egyre tudatosabban érvényesül a nevelő oktatás és szakképzés egysége.

A tanulók az általános ismeretek mellett eredményesen sajátítják el a speciális ismereteket is, amelyet munkába állásuk után jól hasznosítanak.

A szakmunkásképzőt végzett tanulók közül többen - amennyiben azt munkáltatójuk engedélyezi - érettségi bizonyítványt is szereznek, és közülük a legjobbak felsőfokú tanulmányokat is folytatnak.

Mindkét intézmény a képzés során az üzemek, vállalatok munkaerő igényének megfelelően készíti elő a tanulók beiskolázását.

7/1985. sz. tanácshatározat

b.) Határidő: 1986. november 30.  
Felelős : Dr. Nemesvári Márta, Dr. Lukácsa Erzsébet,  
Dr. Kereskai István és Godinek László  
osztályvezetők

Szakigazgatási szerveink segítséget nyújtanak ahhoz, hogy a bíróság a polgári perek elbírálása során mind következetesebben szerezhessenek érvényt az állampolgárok jogainak, törvényes érdekeinek, szilárdítva a családjog érvényesülését. A gyámhatóság nagy

figyelmet fordít a házassági bontóperek során a környezettanulmányok elkészítésére. Igazgatási osztályunk évente 800 - 1.000 hagyatéki ügyet intéz, a közjegyzőkkel jó munkakapcsolatot alakított ki.

Terv- és munkaügyi osztályunk kiemelt feladatként kezeli a börtönből szabadult személyek utógondozását, munkába állítását, lakásproblémájuk megoldását.

A tanácsülés óta eltelt időszakban 17 fő munkába helyezéséről gondoskodtak. A Megyei Bíróság hivatalos pártfogójával együttműködve, beilleszkedésüket, munkavállalásukat segítették.

Gondot a több munkahellyel rendelkező közveszélyes munkakerülés miatt elítéltek munkába helyezése okozott.

Általános tapasztalat, hogy a pártfogói felügyelet lejártával munkaviszonyukat megszüntetik és alkalmi jövedelemszerzéssel biztosítják megélhetésüket.

A munkáltatók - gazdasági kényszer hiányában - nehezen vállalják a 8 osztállyal nem rendelkezők foglalkoztatását.

c.) Határidő: 1986. november 30.

Felelős : szakigazgatási szervek vezetői

Szakigazgatási szerveink gondot fordítanak arra, hogy a Tanács felügyelete alá tartozó vállalatok, intézmények a gazdálkodási fegyelemben jelentkező lazaságokat, mulasztásokat egymás között se tűrjék. Határozottan fellépnek a nem kívánatos jelenségek ellen, amelyek következménye, hogy javult a szerződéses fegyelem. Az ellenőrzések során kezdeményezik a felelősségrevonást és megteszik a szükséges intézkedéseket.

Mulasztás miatt az elmúlt időszakban felelősségrevonást nem kellett alkalmazni.

25/1985. sz. tanácshatározat

Az Egészségügyi- és Szociálpolitikai Bizottság munkája

b.) Határidő: 1986. november 30-a

Felelős : Dr. Szakály Margit a bizottság elnöke

A határozatban foglaltaknak megfelelően, a bizottság vizsgálta a szakmai programok előkészítését, az 1986. évi megvalósítását. Ennek során megállapította, hogy a betegellátás és a szociális ellátás szakmai programjai jól kapcsolódnak az országos irányelvekhez, megvalósítása időarányosan megtörtént.

A járóbeteg ellátás műszerezettsége az elmúlt években sokat javult. További fejlődést a teszt-vizsgálatok, illetve a központi labor diagnosztikus lehetőségeinek naprakész igénybevétele jelentené, de

ennek az anyagi- és technikai feltételei hiányoznak.

Tájékoztató a bizottság a munkahelyi rehabilitációról. Megállapította, hogy a nagyvállalatok komoly erőfeszítéseket tesznek az előrelépés érdekében, a termelőszövetkezetek pl. egyáltalán nem foglalkoznak ezzel a feladattal.

Az üzemorvosi ellátásnál jelentős fejlődést tapasztalt a bizottság, az egészségügyi ágazat gazdasági- és felújítási munkáját jónak ítélte meg.

A határozatban foglaltak végrehajtását továbbra is folyamatosan szervezi.

#### 2/1986. sz. tanácshatározat

##### A Tanács 1986. évi működési-, fenntartási- és fejlesztési terve

b.) Határidő: 1986. december 31.  
Felelős : Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

A VII. ötéves tervben megjelölt célok megvalósításának anyagi megalapozása érdekében nagy jelentőségű az egyéb (érdekeltségi) bevételek tervezett teljesítése.

Terv- és munkaügyi osztályunk kidolgozta a tervidőszaki együttműködések lehetséges területeire és konkrét módszerére vonatkozó előterjesztést, melyet a végrehajtó bizottság elfogadott.

Ezideig 36 gazdasági egységgel jött létre együttműködési megállapodás, 9 szerv nem vállalkozott a koordinációra és 23 nem nyilatkozott.

A megállapodás alapján a koordinációs bevétel várható összege 58 millió forint.

#### 14/1986. sz. tanácshatározat

Határidő: 1986. szeptember 30.  
Felelős : Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

Az egészségügyi osztály kezelésében lévő IX. számú Úrhajós utcai bölcsődét a Zala megyei Tanács VB. Egészségügyi Osztálya kezelésébe adtuk, csecsemőotthon céljára.

Az osztályvezető az intézmény átadásával kapcsolatos intézkedéseket megtette.

### Interpellációra tett intézkedések

1986. október 9-i tanácsülésen Szabó Pálné tanácstag elvtársnő kérte, hogy a ZALAHÚS Vállalat változtassa meg a nyitott teherautón szállított nyers bőr- és állati melléktermékek szállítási módját.

Az interpellációra tett intézkedésünkre, a kaposvári Húskombinát illetékes osztályvezető-helyettese tájékoztatott, hogy az úgynevezett ipari csontot a Húskombinát szállíttatja a KAPOS VOLÁN Vállalattól bérelt járművön. A szállítást végző gépkocsi-vezetőt már több ízben figyelmeztették a ponyva kötelező használatára.

Tájékoztatott továbbá, hogy a jövőben fokozottabb ellenőrzés mellett utasítást adnak arra vonatkozóan, hogy a szállítást csak a késő esti órákban, 21- és 22 óra között végezhetik.

Neuhauser József tanácstag elvtárs javasolta, hogy a Zrinyi M. utcából - a balesetveszély elkerülése végett - zárják ki a gépjárműforgalmat, mert a nagyvásárok idején az utcát teljes egészében elfoglalják az árusok, és a gyalogosok nem tudnak közlekedni.

Helyszini szemle során megállapítottuk, hogy a kérés megalapozott, mert a vásárosok valóban eltorlaszolják az utat. 1987. január hónaptól a nagyvásár helye az Olajbányász Sportpálya parkolójának területén lesz, így az interpellációban megfogalmazott gondok megoldódnak.

### A két tanácsülés között tett fontosabb végrehajtó bizottsági döntésekről, intézkedésekről

Az 1986. október 9-i tanácsülés óta végrehajtó bizottságunk két ülést tartott.

Beszámolót fogadott el az intézményi ellátás helyzetéről- és feladatairól.

Megállapította, hogy az elmúlt tervidőszakban az ellátás színvonalának megőrzése biztosított volt, egyes területeken javulás mutatkozik, az e célra szolgáló költségvetési kiadások nőttek.

Jóváhagyta a BALATON FÜSZERT Nagykanizsai Raktárházának tevékenységéről szóló előterjesztést.

Megállapította, hogy a Raktárház a város ellátásában betöltött szerepkörének megfelelő üzletpolitikát folytat.

A választékos áruellátás érdekében beszerzési lehetőségeit folyamatosan bővíti, kiemelt figyelmet fordít az új üzemeltetési formában működő kereskedelmi egységek igényeinek kielégítésére.

Elfogadta a Kórház-Rendelőintézet tudományos tevékenységéről szóló tájékoztatót.

Megtárgyalta a Közterület Felügyelet működésének tapasztalatait.

Javaslatot fogadott el a lakásvásárláshoz- építéshez nyújtandó tanácsai támogatás módjára, mértékére és megállapította a támogatás összegét.

Beszámolót fogadott el a Városi Testnevelési- és Sportfelügyelőség munkájáról.

Megállapította, hogy az osztály irányító-, szervező- és ellenőrző munkája eredményesen fejlődött, tevékenységében érvényre jutottak a központi-, a megyei- és a városi sportfejlesztési célkitűzések. A társadalmi aktivahálózat széleskörű bevonásával színvonalasabbá vált a verseny- és szabadidősport szervezése, irányítása. Jelentős eredményeket értek el a sportolás tárgyi feltételrendszerének javításában.

Javaslatot fogadott el, egy új 16 tantermes gimnázium beruházási programjára.

#### Fontosabb intézkedések, események

- A Magyar Rádió Pécsi Körzeti Stúdiójával megállapodtak abban, hogy a pécsi rádió állandó, nagykanizsai kirendeltséget és tudósítói rendszert alakít ki. Az ehhez szükséges helyiséget rendelkezésükre bocsátottuk, ezzel a városban folyó munkáról és eseményekről több- és rendszeresebb információt tudnak közreadni a rádióhallgatók számára.
- Méltóképpen megünnepeltük a 406.sz. Ipari Szakmunkásképző Intézet fennállásának 100. évfordulóját. A centenáriumi ünnepélyre október 17-én került sor, melyhez kapcsolódva a városi könyvtárban a szakmunkásképzés történetéből átfogó kiállítást rendeztek, és tanácsunk támogatásával megjelentették az intézmény jubileumi évkönyvét.
- A Végrehajtó Bizottság a 406.sz. Polai János Ipari Szakmunkásképző Intézet részére - fennállásának 100. évfordulója alkalmából - Nagykanizsa munkásságának politikai neveléséért, szakmai képzéséért és példás városfejlesztő tevékenységéért "Nagykanizsa Városért" kitüntetést adományozta.

- Október 29-én Zalaegerszeg város politikai- és tanácsi vezetése látogatott városunkba, dr. Lendvay Miklós városi pártbizottság első titkára és Dr. Kustos Lajos elvtárs tanácselnök vezetésével. Széleskörű tapasztalatcserére került sor a várospolitikai-, a városrendezés és a városfejlesztés időszerű kérdéseiről.
- Október 30-án a Dr. Mező Ferenc Gimnázium- és Közgazdasági Szakközépiskolában számítástechnikai laboratórium kezdte meg működését. Az intézet számítástechnikai oktatását a berendezés magas szinten biztosítja.
- November 6-án a testvérmegyei Herszon delegációja látogatott városunkba, ahol november 7-e alkalmából a sörgyári munkásgalériában megnyitották az azerbajdzsáni fotókiállítást, valamint a Hevesi Sándor Művelődési Központban színvonalas műsort adott a "Szvitanok" Művészegyüttes a november 7-i nagygyűlést követően.
- November 10-én a Kaposvári Tanítóképző Főiskolával, a korábban kötött együttműködési szerződés alapján megállapodtunk abban, hogy - a vidéki iskolák pedagógushiányának enyhítése érdekében - Nagykanizsán kihelyezett konzultációs központot hoznak létre.
- November 24-én a Hevesi Sándor téren került felavatásra a nagykanizsai származású Ósze András szobrászművész "Teljes öröm" című alkotása.  
A művész a szobrot szülővárosának ajándékozta. Az alkotás bronzba öntését - tanácsunk finanszírozásával - Rétfalvi Sándor szobrászművész készítette el.
- A tanácstagi beszámolókat 1987. január 15 - és február 15-e között tervezzük megtartani.

Nagykanizsa, 1986. november 26.

  
Mózes Pál

Tandem, 1986. dec. 4  
3. napirend



NAGYKANIZSA VÁROS TANÁCSÁNAK  
ÉS  
VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁGÁNAK

1987. ÉVI

MUNKATERVE

## TARTALOMJEGYZÉK

I.	A tanács ülései	1.
	A tanácsi bizottságok kiemelt feladatai	4.
II.	A végrehajtó bizottság ülései	8.
III.	Szervezési feladatok	
	A testületi napirendek előkészítésével kapcsolatos ellenőrzések	14.
	Lakossági kapcsolatok továbbfejlesztése	15.
	A tanácstagok munkájának segítése	15.
	Értekezletek	
	1. Vezetői megbeszélések	16.
	2. Osztályvezetői értekezletek	16.
	3. Az apparátus részére munkaértekezlet	17.
	4. A nem tanácsi szervek vezetőinek értekezlete	17.
	5. Lakó- és utcabizottsági elnökök értekezlete	17.
	Beszámoltatás	18.
	Felügyeleti vizsgálatok	18.
	A tanácsi munka egyszerűsítése és korszerűsítése	18.

A TANÁCS ÜLÉSEI

1987. február 5.

1. A tanács 1987. évi működési, fenntartási és fejlesztési tervének megállapítása

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a pénzügyi, a terv- és munkaügyi osztály, a számvizsgáló és a városfejlesztési bizottság.

2. A Városi Népi Ellenőrzési Bizottság 1986. évi ellenőrzési tervének végrehajtása. Az 1987. évi ellenőrzési terv jóváhagyása,

Előadó: Tombor Istvánné a NEB elnöke

3. Tanácsrendelet-tervezet a házadóról

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a pénzügyi és a műszaki osztály, a számvizsgáló, az ügyrendi és igazgatási bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. január 5.

1987. május 28.

1. Beszámoló a tanács 1986. évi működési, fenntartási és fejlesztési tervének végrehajtásáról /zárszámadás/

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a pénzügyi, a terv- és munkaügyi osztály, a számvizsgáló és a városfejlesztési bizottság.

2. A város közrendjének és közbiztonságának helyzete

Előadó: Gotthárd Jenő, a rendőrkapitányság vezetője

3. Beszámoló a Termelési, Ellátási Bizottság munkájáról

Előadó: Szőke János, a bizottság elnöke

4. Tanácsrendelet-tervezet a környezetvédelemről /II. forduló/

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. április 28.

1987. október 8.

1. Az egészségmegőrzés, a betegellátás, valamint a szociális gondoskodás helyzete és feladatai

Előadó: Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi és szociálpolitikai bizottság, valamint a felkért szakemberekből létrehozott ideiglenes bizottság.

2. Kiskanizsa és Palin városrészek részletes rendezési terve

Előadó: Németh Tibor osztályvezető

3. A lakosság jogi tájékoztatásának helyzete

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a jogpropagandát szervező ügyrendi és igazgatási bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. szeptember 8.

1987. december 3.

1. A városi tanács és a nem tanácsai szervek munkakapcsolata, különös tekintettel a városfejlesztésben való együttműködésre.

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek a szakigazgatási szervek.

2. A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtása a 12/1983. számú tanácshatározat alapján

Előadó: Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi és szociálpolitikai, a művelődési bizottság, a gyermek- és ifjúságvédelmi szakbizottság.

3. A tanács 1988. évi munkaterve

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a titkárság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. november 3.

## A tanácsi bizottságok kiemelt feladatai

A tanácsi bizottságok az 1987. évi munkatervüket a tanács és a végrehajtó bizottság munkatervével, valamint a tanács szervezeti és működési szabályzatának vonatkozó rendelkezéseivel, továbbá az MSZMP KB. 1984. október 9-i határozatának megvalósításával összhangban készítsék el.

Határidő: 1987. január 31.

Felelős: valamennyi bizottság elnöke

A tanács az alábbi kiemelt témák tárgyalását, illetve ellenőrzését tartja indokoltnak:

### Ügyrendi és Igazgatási Bizottság

Vegyen részt a házadóról és a környezetvédelemről szóló tanácsrendeletek előkészítésében.

Készítse elő a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását és kiegészítését.

Koordinálja és segítse városunkban a jogpropaganda tevékenységet.

Vegyen részt a tanácsi munka egyszerűsítésére és korszerűsítésére hozott középtávú intézkedési tervek időarányos végrehajtásában.

Ellenőrizze a közérdekű bejelentések és panaszok intézését a szakigazgatási szerveknél.

### Számvizsgáló Bizottság

Ellenőrizze és véleményezze a tanács 1987. évi működési, fenntartási és fejlesztési tervét, valamint az 1986. évi zárszámadást.

Értékelje az 1986. évi költségvetési ellenőrzések tapasztalatait és működjön közre az 1987. évi ellenőrzésekben.

Működjön közre az intézményi létszám- és bérgazdálkodás helyzetének vizsgálatában.

Vállalatok és tömegszervezetek képviselőinek bevonásával tájékozódjon a TEHO célirányos felhasználásáról.

Értékelje a nem lakás céljára szolgáló építmények adóztatásának tapasztalatait.

Az egészségügyi és szociálpolitikai bizottsággal együttesen vizsgálja a kórház-rendelőintézetben a döntéshozatali mechanizmust, a szakmai tevékenység gazdasági megalapozottságát.

### Városfejlesztési Bizottság

Ellenőrizze a VII. ötéves tervi fejlesztési, felújítási és városüzemeltetési célkitűzések és feladatok időarányos végrehajtását:

- a középtávu tervben szereplő lakásberuházások előkészítését és végrehajtását, elsősorban az észak-keleti városrészben és az Eötvös tér déli oldalán,
- kísérje figyelemmel a belváros rehabilitációjával összefüggő lakóház korszerűsítéseket és felújításokat,
- kísérje figyelemmel a környezetvédelmi program megvalósítását és tájékozódjon a szennyvittisztítómu beruházásának előkészítéséről, ezzel összefüggésben a lakossági szennyvízcsatorna társulások szervezésének lehetőségéről,
- a fedett uszoda és fürdő építési munkálatairól,
- az oktatási és egészségügyi fejlesztési, felújítási program megvalósításáról.

Értékelje és segítse elő a VII. ötéves tervidőszaki gazdasági koordinációs terv időarányos teljesítését.

Kísérje figyelemmel a városi munkaerőforrás és foglalkoztatás, a képzés és munkaerőigény összhangjának biztosítását.

Vegyen részt a városfejlesztést és üzemeltetést érintő társadalmi viták szervezésében és segítse elő az elhangzott javaslatok, észrevételek lehetőség szerinti megvalósítását.

Koordinálja a társadalmi munkát szervező és irányító bizottság munkáját és értékelje tevékenységét.

Segítse elő a fedett uszoda építésének társadalmi ellenőrzését.

### Termelési, Ellátási Bizottság

Kísérje figyelemmel a kereskedelmi hálózatfejlesztéseket, rekonstrukciókat, különös tekintettel a belváros üzlethálózatának helyreállítására és a peremterületek ellátásának javítására.

Vegyen részt a piac és vásárcsarnok szervező munkájában.

Vegyen részt a fogyasztói érdekvédelem biztosításában, hatósági és társadalmi ellenőrzésében.

Vizsgálja a város tej- és tejtermékkel való ellátását.

Értékelje a Pannónia Szálloda és Vendéglátó vállalat idegenforgalmi tevékenységét.

Segitse a környezetvédelmi tanácsrendelet előkészítését és érvényesítését.

### Művelődési Bizottság

Vegyen részt az új oktatási törvény kezdeti tapasztalatainak értékelésében.

Folyamatosan értékelje és elemezze a demográfiai változások okát és tegyen javaslatot az abból adódó teendőkre.

Kísérje figyelemmel az oktatási és a közművelődési beruházások, felújítások előkészítését és megvalósítását. Vegyen részt az előhatározott középiskolai képzési szerkezet gyakorlati megvalósítását szolgáló javaslat kidolgozásában.

Vizsgálja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtását a 12/1983. sz. tanácshatározat alapján.

Tájékozódjon a nyelvoktatás helyzetéről és vegyen részt a további feladatok kimunkálásában.

Vizsgálja a Rozgonyi II. sz. Általános Iskola és a Dr. Mező Ferenc Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola oktató-nevelő munkáját.

Tájékozódjon a Városi Televízió tevékenységéről és szakmai továbbfejlesztésének lehetőségéről.

### Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság

Vegyen részt a megelőző, gyógyító szakmai munkát javító szakmai programok kialakításában. A szociális gondoskodásról szóló 12/1986. sz. megyei tanácshatározatból adódó helyi feladatok meghatározásában.

Folyamatosan kísérje figyelemmel az ágazatot érintő beruházások, felújítások, különösen a komplex szűrőállomás és elmeágy fejlesztés előkészítését és megvalósítását.

A Számvizsgáló Bizottsággal együttesen vizsgálja a kórház-rendelőintézetben a döntéshozatali mechanizmust, a szakmai tevékenység gazdasági megalapozottságát.

Vizsgálja a betegellátás kulturáltságát, az egészségügyi dolgozók etikai magatartását.

Vizsgálja a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtását a 12/1983. sz. tanácshatározat alapján.

Tájékozódjon az Egyesített Szociális intézmények működéséről.

Megyei tanácsstagok városi és városkörnyéki csoportja

A csoport a megyei tanács munkatervével összhangban készíti el az 1987. évi munkatervét, annak megfelelően működik, üléseit negyedévenként tartja.

II.

A VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1987. január 22.

1. Beszámoló az Egészségügyi Osztály munkájáról

Előadó: Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

2. A Városi Tűzoltóparancsnokság tevékenysége

Előadó: Tolnai Sándor tűzoltóparancsnok

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az igazgatási osztály.

3. Az iskolai nyelvoktatás helyzete és feladatai

Előadó: Tüske Tibor osztályvezető

4. Az 1987. február 5-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes  
Tombor Istvánné a NEB elnöke  
Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1986. december 22.

1987. február 26.

1. Az Ingatlankezelő és Közvetítő Vállalat házkezelési tevékenysége

Előadó: Lakatos Ferenc igazgató

2. Az 1987. évi fejlesztési program és koordinációs ütemterv megállapítása

Előadó: Godinek László osztályvezető

3. A településfejlesztést segítő társadalmi munka eredményei, az 1987. évi főbb célok

Előadó: Godinek László osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. január 26.

1987. március 26.

1. A Rozgonyi II. sz. Általános Iskola munkája

Előadó: Kisgyura Jánosné igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. A Nagykanizsai Olajbányász Sportegyesület munkája

Előadó: Baranyai István ügyvezető elnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a testnevelési és sportfelügyelőség.

3. Tájékoztató a munkaidőalap védelmét szolgáló intézkedések végrehajtásának tapasztalatairól

Előadó: Somos Béláné munkaügyi csoportvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. február 26.

1987. április 16.

1. A Délzalai Viz-, Csatornamű és Fürdő Vállalat tevékenysége

Előadó: Kovács Antal igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki osztály.

2. Beszámoló az 1986. évi ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. március 16.

1987. május 14.

1. A Dr. Mező Ferenc Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola oktató-nevelő munkája

Előadó: Mayer Ferenc igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. A Pannónia Szálloda és Vendéglátó Vállalat szerepe a város idegenforgalmában

Előadó: Stroh Péter üzletigazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a termelés-ellátásfelügyeleti osztály és a termelési, ellátási bizottság.

3. Az 1987. május 28-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes  
Gotthárd Jenő a rendőrkapitányság vezetője  
Szőke János a termelési-ellátási bizottság elnöke  
Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. április 14.

1987. június 18.

1. A Városi Tanács VB. Művelődésügyi Osztálya Gazdasági, Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezetének munkája

Előadó: a GAMESZ vezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály,

2. Beszámoló a Zala Megyei Patyolat Vállalat polgári védelmi és önvédelmi szakszolgálati tevékenységéről

Előadó: Árvai Jánosné igazgató

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a városi polgári védelmi törzsparancsnokság.

3. A három éves lakásgazdálkodási program végrehajtása

Előadó: Dr. Lukácsa Erzsébet osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki, a terv- és munkaügyi osztály.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. május 18.

1987. július 23.

1. A betegellátás kulturáltsága, az egészségügyi dolgozók etikai magatartása

Előadó: Dr. Ruttner Pál az Etikai Tanács elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi és szociálpolitikai bizottság.

2. Tájékoztató a város tej- és tejtermék ellátásáról

Előadó: Zabó László üzemvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a termelés-ellátásfelügyeleti osztály és a termelési, ellátási bizottság.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. június 23.

1987. augusztus 27.

1. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény működéséről

Előadó: Detre Tiborné intézményvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz az egészségügyi osztály.

2. Jelentés az 1987. 1. félévi tanácsi gazdálkodásról

Előadó: Dr. Kereskai István és Godinek László  
osztályvezetők

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. július 27.

1987. szeptember 24.

1. Tájékoztató a kereskedelmi fejlesztések, rekonstrukciók állásáról

Előadó: Kovács Zoltán osztályvezető

2. Az 1987. október 8-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár  
Dr. Nemesvári Márta osztályvezető  
Németh Tibor osztályvezető

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. augusztus 24.

1987. október 29.

1. A városi kábeltelevízió munkája

Előadó: Szentgyörgyi Levente stúdióvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a művelődésügyi osztály.

2. Tájékoztató a belvizrendezési, vízkárelhárítási munkák állásáról és a további feladatokról

Előadó: Németh Tibor osztályvezető

3. Tájékoztató a fedett uszoda-fürdő építésének helyzetéről, további feladatok

Előadó: Németh Tibor és Godinek László osztályvezetők

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. szept. 29.

1987. november 19.

1. Az intézményi létszám- és bérigazgatás helyzete

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek az érintett ágazati osztályok.

2. Az árelleőrzések tapasztalatai

Előadó: Kovács Zoltán osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki osztály.

3. A Végrehajtó Bizottság 1988. évi munkatervének megállapítása

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

4. Az 1987. december 3-i tanácsülés anyagának megtárgyalása

Előadó: Mózes Pál tanácselnök  
Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes  
Dr. Balázs Sándor vb. titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. október 19.

1987. december 17.

1. Az MSZMP XIII. kongresszusa, a megyei és a városi pártértekezlet határozatainak időarányos végrehajtása a tanácsi munkában.

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesznek a szakigazgatási szervek.

2. A gyámügyi igazgatási eljárás tapasztalatai

Előadó: Dr. Lukácsa Erzsébet osztályvezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a gyermek- és ifjúságvédelmi szakbizottság.

3. Tájékoztató a Zala Megyei Tervező Vállalat nagykanizsai csoportja városfejlesztést segítő szerepéről

Előadó: Nédár Jenő a ZALATERV igazgatója

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz a műszaki osztály.

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 1987. november 17.

III.

SZERVEZÉSI FELADATOK

A testületi napirendek előkészítésével kapcsolatos ellenőrzések

A TANÁCS ÜLÉSEI

Az egészségmegőrzés, a betegellátás helyzete és feladatai

A vizsgálatot végzi: Dr. Nemesvári Márta osztályvezető

Határidő: 1987. augusztus 30.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok végrehajtása a 12/1983. sz. tanácshatározat alapján,

Az ellenőrzést végzi: az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság, a Művelődési Bizottság és a Gyermek- és Ifjúságvédelmi Szakbizottság.

Határidő: 1987. október 30.

A VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

A Városi Tűzoltóparancsnokság tevékenysége

Az ellenőrzést végzi: az Igazgatási Osztály

Határidő: 1986. december 30.

Beszámoló a Rozgonyi 11. sz. Általános Iskola munkájáról

Az ellenőrzést végzi: a Művelődésügyi Osztály és a Művelődési Bizottság.

Határidő: 1987. január 30.

A Nagykanizsai Olajbányász Sportegyesület munkája

Az ellenőrzést végzi: a Testnevelési és Sportfelügyelőség

Határidő: 1987. január 30.

Beszámoló a Zala Megyei Patyolat Vállalat polgári védelmi és önvédelmi szakszolgálati tevékenységéről.

Az ellenőrzést végzi: a Városi Polgári Védelmi Parancsnokság.

Határidő: 1987. április 30.

A betegellátás kulturáltsága, az egészségügyi dolgozók etikai magatartása.

Az ellenőrzést végzi: az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság

Határidő: 1987. május 30.

### Lakossági kapcsolatok továbbfejlesztése

A tisztségviselők, a végrehajtó bizottság tagjai, a szakigazgatási szervek vezetői tartsanak rendszeres kapcsolatot a város üzemeinek munkásközösségeivel, a szövetkezetek, intézmények dolgozóival.

A lakosság széles körét érintő döntések előtt gondoskodjanak a lakosság véleményének megismeréséről közvéleménykutatás vagy társadalmi vita szervezése útján. A lakosságot még nagyobb számban és arányban kell bevonni a tanács által elhatározott feladatok végrehajtásába, a célok megvalósításának ellenőrzésébe.

1987-ben a lakosság véleményét a következő téma előkészítéséhez kell kérni:

- A környezetvédelemről szóló komplex tanácsrendelet tervezethez.

Felelős: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

### A tanácstagok munkájának segítése

A tanácstagok a velük szemben támasztott követelményeknek csak úgy tudnak megfelelni, ha mindazon ismeretek birtokában vannak, amelyek a tanácstagi tisztségből fakadó feladataik ellátásához szükségesek. Ezért részletes tájékoztatást adunk részükre:

- a végrehajtó bizottság fontosabb határozatairól,
- a két tanácsülés közötti időszak fontosabb eseményeiről,
- a bizottságok fontosabb javaslatairól,
- a szakigazgatási szervek fontosabb tevékenységéről,
- a nem tanácsi szervekkel folytatott tárgyalások eredményeiről,
- a tervezett jelentősebb intézkedésekről,
- a lakosságot érintő fontosabb jogszabályokról,
- kiadjuk a Tanácsi Híradót,
- gondoskodunk a Magyar Hírlap keddi és pénteki számának a tanácstagok részére történő előfizetéséről.

Tanácsstagjaink szakmai továbbképzését a Tanácsstagi Klub programjaival biztosítjuk,

A HNF körzeti bizottságaival együttműködve megszervezzük az 1987. évi tanácsstagi beszámolókat, külön ütemterv szerint.

Felelős: Dr. Balázs Sándor vb, titkár

## É r t e k e z l e t e k :

### 1. Vezetői megbeszélések

Az operatív teendőket és az időszerű feladatokat minden hétfőn vezetői megbeszélésen tárgyaljuk. Napirendjét külön ütemterv tartalmazza.

### 2. Osztályvezetői értekezletek

#### Február hó

1/ A Zala Megyei Tanács végrehajtó bizottsága előtti beszámoltatásból adódó tennivalók

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

#### Május hó

1/ A tanácsi gazdálkodás új rendszerére való áttérés tapasztalatai és további feladatai

Előadó: Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

2/ A lakosságadóztatás helyzete, feladatai

Előadó: Dr. Kereskai István osztályvezető

#### Szeptember hó

1/ A 27/1985. sz. tanácshatározat /A hazafias és honvédelmi nevelés helyzete az oktatási intézményekben/ időarányos végrehajtása

Előadó: Tüske Tibor osztályvezető

2. A felügyeleti vizsgálatok tapasztalatai

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb, titkár

December hó

1/ Az oktatási törvény bevezetésének kezdeti tapasztalatai és további feladatai

Előadó: Zsoldos Ferenc tanácselnök-helyettes

2/ Időszerű feladatok

3. Az apparátus részére munkaértekezlet

Február hó

Az 1986. évi tanácsi munka értékelése és az 1987. évi feladatok

Előadó: Mózes Pál tanácselnök

Osztályértekezletek

A végrehajtó bizottság szakigazgatási szervei negyedévenként és szükség szerint tartanak munkaértekezleteket.

Felelősök: az osztályvezetők

4. A nem tanácsi szervek vezetőinek értekezlete

A nem tanácsi szervek vezetőivel koordinációs értekezleten tárgyaljuk meg az időszerű feladatokat.

A társadalmi szervek vezetőit az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint tájékoztatjuk a várospolitikai feladatokról.

Határidő: 1987. december 31.

Felelős : Mózes Pál tanácselnök

5. Lakó- és utcabizottsági elnökök értekezlete

Április hó

1/ Tájékoztató a tanácstagi beszámolók tapasztalatairól

Előadó: Dr. Balázs Sándor vb. titkár

2/ Az Ingatlankezelő és Közvetítő Vállalat házkezelési tevékenysége

Előadó: Szabó László osztályvezető

### Október. hó

1/ A város közrendjének és közbiztonságának helyzete

Előadó: Gotthárd Jenő a rendőrkapitányság vezetője

2/ Tájékoztató a belvizrendezési, vízkárelhárítási munkák állásáról és a további feladatok

Előadó: Németh Tibor osztályvezető

### B e s z á m o l t a t á s

A szakigazgatási szervek vezetői félévenként beszámolnak a munkatervek végrehajtásáról és az ügyrendi feladatok teljesítéséről.

Határidő: 1987. január és július hó

Felelős : Mózes Pál tanácselnök

### Felügyeleti vizsgálatok

Külön vizsgálati program szerint végezzük az állami törvényességi, az utó- és célvizsgálatokat és közreműködünk a megyei komplex felügyeleti vizsgálatokban.

Határidő: ütemterv szerint

Felelős : Pásztor Lászlóné ált. tanácselnök-helyettes

### A tanácsi munka egyszerűsítése és korszerűsítése

Felül kell vizsgálni a szakigazgatási szervek tagozódásának jelenlegi rendjét. /Ifjúságpolitikai feladatok, ellenőrzési csoport, városi főépítész/.

Szélesíteni kell a Családi Iroda szolgáltatási körét.

Felül kell vizsgálni a munkaerőközvetítés jelenlegi rendszerét.

Számítógépes feldolgozással szervezni és segíteni kell a vállalatokon belüli és a vállalatok közötti szervezett átképzéseket.

Segítséget kell nyújtani a magáneros lakásépítéshez építési telkek juttatásával, ajánlott tervek rendelkezésre bocsátásával.

A tanácsi gazdálkodással kapcsolatos pénzügyi elszámolások összesítésének megyei számítógépes rendszere bevezetésében közre kell működni.

Az ügyfelek színvonalasabb tájékoztatása, az ügyek jobb, gyorsabb intézése érdekében az ügyfélszolgálati iroda szolgáltatásait tovább kell bővíteni, szervezeti kereteit a változó igényekhez kell igazítani.

Folyamatosan vizsgálni kell az ügyfélfogadási idő további - munkaidőn túli - korszerűsítésének szükségességét, más szervek ügyfélfogadásával történő összehangolását.

Ügymenetvizsgálatokat kell végezni és a tapasztalatok alapján javaslatokat kell kidolgozni az ügyintézés jelenlegi rendszerének módosítására.

Vizsgálni és értékelni kell a rövidített ügyintézési határidők kiszélesítésének lehetőségét.

A számítástechnikai fejlesztés és alkalmazás érdekében a meglévő és működő mikroszámítógépek mellett a ZALASZÁM-mal középtávú együttműködési megállapodást kell kötni számítástechnikai eszközök beszerzésére, programok kimunkálására és alkalmazására.

Felül kell vizsgálni a vezetett nyilvántartásokat. Gondoskodni kell a felesleges, illetve párhuzamos nyilvántartások megszüntetéséről.

A szakigazgatási szervek éves munkatervükben határozzák meg a konkrét tennivalókat, értékeljék és összegezzék a feladatok végrehajtását.

Nagykanizsa, 1986. november 12.

Dr. Balázs Sándor  
vb. titkár

Mózes Pál  
tanácselnök

K i m u t a t á s

a tanács és vb. 1987. évi munkatervébe fel nem vett napi-  
rendi javaslatokról

A napirend tárgya

Javaslattevő szerv  
megnevezése

1. Tanácsülésre

Beszámoló a Számvizsgáló Bizottság  
munkájáról

Pénzügyi Osztály

Egészségügyi dolgozók élet- és munka-  
körülményei

Egészségügyi Oszt.

A tanácsi tevékenység továbbfejlesztése,  
munkamódszer- és munkastilus a  
vezetésben

Titkárság

2. Végrehajtó bizottsági ülésre

Jelentés a város és városkörnyék foglalkoztatottságának helyzetéről és várható alakulásáról a VII. ötéves tervben

MSZMP. Városi Bizottsága

A Béke Filmcentrum szerepe a város kulturális ellátásában

Hevesi Sándor Művelődési Központ

A tanácsi irányítású helyi vállalatok közművelődési tevékenységének tapasztalatai

Hevesi Sándor Művelődési Központ

A honvédelmi nevelés helyzete a város középiskoláiban

Hevesi Sándor Művelődési Központ

Tájékoztató a nem tanácsi fenntartású közművelődési intézmények tevékenységéről a városban

Hevesi Sándor Művelődési Központ

A levegő szennyezettsége és ennek javítása érdekében teendő intézkedések

MTESZ

A város köztisztaságának javításához, a parkok, játszóterek megővéséhez szükséges intézkedések és feladatok

MTESZ

A lakótelepi lakásépítkezés műszaki jellemzőinek értékelése

MTESZ

A Csónakázó tó vízminőségének javítása, távlatokban a nyári fürdési-strandolási lehetőség megteremtése	MTESZ
A korábbi tanácsi határozatok következetes végrehajtása, az ellenőrzés színvonalának javítása	MTESZ
A városkörnyék mint közigazgatási kategória és a székhely kapcsolatrendszere	Városkörnyéki tanácselnökök
Mezőgazdasági földek hasznosításának tapasztalatai, különös tekintettel egyes zártkertekben műveletlenül hagyott területek növekedésére	Városkörnyéki tanácselnökök
A városi könyvtár városi és területi munkája, a területi együttműködés tapasztalatai	Városkörnyéki tanácselnökök
Pedagógus ellátottság helyzete és a pedagógusok lakáshoz jutásának lehetőségei	Városkörnyéki tanácselnökök
Az új költségvetési szabályozó rendszer érvényesülésének tapasztalatai	Városkörnyéki tanácselnökök
A környezetvédelem követelményeinek fokozottabb érvényesülése a városkörnyéki községekben	Városkörnyéki tanácselnökök
Igazgatási társulások tapasztalatai és a további feladatok, lehetőségek	Városkörnyéki tanácselnökök
Szociális gondoskodás helyzete és továbbfejlesztésének lehetőségei a városkörnyékben	Városkörnyéki tanácselnökök
Kereskedelmi ellátottság helyzete a városkörnyéki községekben	Városkörnyéki tanácselnökök
Községi oktatási és művelődési intézmények személyi- és tárgyi feltételeinek biztosítása	Városkörnyéki tanácselnökök
Általános Szolgáltató Szövetkezet szolgáltató tevékenysége Nagykanizsán és a városkörnyéken	tanácsstag
Tájékoztató a Zala Megyei Patyolat Vállalat szolgáltató és kereskedelmi tevékenységéről	Termelés-Ellátásfelügy. Oszt.
A Szolgáltató Költségvetési Üzem munkája	Műszaki Osztály
Az állami ingatlanok értékesítésének és hasznosításának tapasztalatai a műszaki- és a termelés-ellátásfelügyeleti osztály munkájában	Műszaki Osztály

Eredményérdekeltség az egészségügyben	Egészségügyi Osztály
A városkörnyéki tanácsoknál ellátott hatósági felügyelet tapasztalatai	Titkárság
A családi események társadalmi megünneplésének helyzete és feladatai	Titkárság
A Városgazdálkodási és Kommunális Szolgáltató Vállalat munkája	Titkárság
Tájékoztató a TIT Városi Szervezetének munkájáról	Titkárság Hevesi S. Műv. Központ
Pannónia Cipőipari Szövetkezet polgári védelmi és önvédelmi szakszolgálati tevékenysége	Polgári Védelmi Parancsnokság
A Délzalai Viz-, Csatornamű és Fürdő Vállalat polgári védelmi szakszolgálati tevékenysége	Polgári Védelmi Parancsnokság